卒業論文レジュメテンプレート

○○研究室

123456　○○　○○

# はじめに

これは卒業論文のレジュメをWordで作成するためのテンプレートです。はじめにタイトル、研究室名、学籍番号、氏名を書きかえ、その後本文を書きかえてください。

# 分量について

レジュメの長さは１人あたり2ページとします。ページ数を超えないよう、また大きな余白ができたりすることが無いように書く内容を調節してください。

# スタイルの設定

Wordには文書の書式（フォント、行間など）を統一的に管理するための「スタイル」という仕組みがあります。このテンプレートにはすでに適切なスタイルが作成してありますので、文を作成する際にはそれぞれの文に適切にスタイルを設定するようにし、自分でフォントや文字の大きさを変更しないようにしてください。

## 本文のスタイル

レジュメの本文は「標準」スタイルではなく「本文」スタイルに設定してください。段落の先頭は自動的に１文字分字下げされます。

## 見出しのスタイル

節の見出しを新しく作成した際には「見出し１」「見出し２」スタイルのいずれかを設定してください。なお、節の番号は自動的に付与されます。また、節番号の前に小さく■が表示されていますが、これは印刷時には表示されません。

# レイアウト

文章はタイトルと発表者氏名の部分を除いて2段組でレイアウトしてあります。大きい図や表を挿入したい場合は、その図表のみを1段組に設定しても構いません。

# 図

図や表を入れる場合は、「図１　○○」のようにキャプションを入れるようにしてください。図の場合はキャプションを図の下に、表の場合はキャプションを表の上に配置してください。なおキャプションは「キャプション」スタイルに設定してください。

表１　表の例

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日本語 | 技術 | 教育 | 教員 |
| 英語 | technology | Education | teacher |

![C:\Users\htada\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\VNC06ZI1\MC900282106[1].wmf]()

図１　図の例

カラーの図を入れても構いませんが、レジュメは最終的に白黒で印刷される場合もありますので、白黒になっても支障がないような工夫をお願いします。例えばグラフなどは色だけでなく模様や点線等で区別できるようにするようにしてください。

# おわりに

レジュメの作成に関して何か質問等があればhtada@kyokyoまでメールで知らせてください。